

# Factura Pequeño Contribuyente

JENNIFER ANABELLY, RIVAS ALVA

Nit Emisor: 113781040

JENNIFER ANABELLY RIVAS ALVA

CAMINO PRINCIPAL ALDEA SAN MARTÍN CUCHUMATÁN,  
HUEHUETENANGO, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER- ✓

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, ✓  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

652035C6-E1D4-4B25-8493-3F741863F0B7

Serie: 652035C6 Número de DTE: 3788786469

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 00:57:32 ✓

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 00:57:32

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q)  | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|------------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-75, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-315-2025. ✓ | 8,000.00 ✓              | 0.00           | 0.00                | 8,000.00   |           |
| TOTALES: |          |          |   |                         | 0.00           | 0.00                | 8,000.00 ✓ |           |

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 652035C6, número de DTE 3788786469 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Jennifer Anabelly Rivas Alva, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-75 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-315-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de septiembre de 2025. ✓



(f)

Jennifer Anabelly Rivas Alva  
DPI: 3342 61546 1301 ✓

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756711493502**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 1:24 AM**

#### Detalle de Documentos

|  |  |
|--|--|
| <b>Tipo Documento:</b>                         | FEL  |
| <b>Fecha Emisión:</b>                          | 30/09/2025 00:57:32  |
| <b>Emisor:</b>                                 | 113781040  |
| <b>Agente de Retención:</b>                    | No es agente de retención.   |
| <b>Establecimiento:</b>                        | JENNIFER ANABELLY RIVAS ALVA   |
| <b>Receptor:</b>                               | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -<br>DICORER- |
| <b>Monto Total:</b>                            | GTQ GTQ 8000.000000  |
| <b>No. de Acceso:</b>                          | 0  |
| <b>Autorización:</b>                           | 652035C6-E1D4-4B25-8493-3F741863F0B7   |
| <b>Serie:</b>                                  | 652035C6 ✓   |
| <b>Número del DTE:</b>                         | 3788786469 ✓   |
| <b>Acuse de recibido:</b>                      | FCID202520250901T00:57:3206:00652035C6E1D44B2584933F741863F0B7               |
| <b>Fecha de la consulta:</b>                   | 01/09/2025 01:23:47  |
| <b>Estado:</b>                                 | Activo   |
| <b>Asociado a una garantía<br/>mobiliaria:</b> | No   |





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓

Al 01/09/2025 01:25:01 AM ✓



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                                 |
|--|---------------------------------|
| NIT  | 113781040                       |
| NOMBRE   | JENNIFER ANABELLY, RIVAS ALVA ✓ |
| RESUMEN  |                                 |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                                 |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                                 |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                                 |

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

|  |                        |                               |
|--|------------------------|-------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                        | 2025-210-8-1-75               |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-210-315-2025           |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | TÉCNICOS                      |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Jennifer Anabelly Rivas Alva  |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 01/08/2025 | <b>Al:</b> 31/12/2025         |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01/08/2025 | <b>Al:</b> 31/08/2025         |
| <b>Monto a pagar:</b> ocho mil quetzales exactos             |                        | Q. 8,000.00                   |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Extensión Rural Huehuetenango |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas   | Avance       |             |
|--|---|--------------|-------------|
|  |   | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural. | Apoyé en una capacitación sobre mejoramiento del hogar, con el grupo CADER Chicoy I, Todos Santos Cuchumatán, participando veintinueve mujeres.   | 100%         | Finalizado  |
|  | Apoyé en una capacitación sobre el uso de filtros de agua artesanales o métodos de purificación de agua, con el grupo CADER El Mirador, beneficiando a veinticinco mujeres, municipio de Todos Santos Cuchumatán. | 100%         | Finalizado  |
| 2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la   | Apoyé en el seguimiento de las actividades establecidas en el plan de trabajo del grupo CADER de Valentón I, a fin de promover el tema de asociatividad para el desarrollo de la comunidad                        | 100%         | Finalizado  |

|   |  |                         |                                     |
|---|--|-------------------------|-------------------------------------|
| organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.  | <p>en la que viven, participando doce integrantes.</p> <p>Apoyé en la actualización de la base SNER del grupo CADER de la aldea Chicoy I, Todos Santos Cuchumatán, Huehuetenango, para promover el fortalecimiento organizacional de mujeres, con la participación de treinta integrantes.</p>   | 100%                    | Finalizado                          |
| 3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de agroindustria artesanal. | <p>Apoyé en la capacitación sobre higiene e inocuidad de los alimentos con el grupo CADER Tuipat, beneficiando a catorce mujeres, municipio de Todos Santos Cuchumatán.</p> <p>Apoyé en la realización de una demostración de preparación de alimentos, con el grupo CADER San Martín Cuchumatán, del municipio de Todos Santos Cuchumatán, beneficiando a trece mujeres.</p>  | <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> |
| 4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familiares rurales de los Centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.  | <p>Apoyé en la realización de una capacitación sobre tema de procesamiento de productos agrícolas para el mercadeo, con el grupo de CADER de Tres Cruces, municipio de Todos Santos Cuchumatán, participando siete mujeres, con el fin de implementar y comercializar emprendimientos.</p> <p>Apoyé en coordinación con la promotora del grupo CADER Tuiboch, municipio de Todos Santos Cuchumatán, para realizar una práctica de demostración de alimentos, con el propósito de aprovechar los recursos</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> |



|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
|   | locales, beneficiando a dieciocho mujeres.   |      |            |
| 5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.  | Apoyé en una capacitación sobre el tema de asociatividad con el grupo CADER de Tuiboch, con el fin de conformar una organización formal con enfoque en Empresas Asociativas, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, beneficiando a seis jóvenes.  | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en una coordinación sobre la conformación y participación de jóvenes de la aldea San Martín Cuchumatán, con la encargada de la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud - OMNA-, municipio de Todos Santos Cuchumatán.   | 100% | Finalizado |
| 6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural. | Apoyé en una visita domiciliar a niña con D.A. en aldea Villa Alicia, con el fin de capacitar a la familia sobre higiene en el hogar y elaboración de alimentos con plantas nativas, en coordinación con directora de la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Todos Santos Cuchumatán. | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en la coordinación con la directora de la Dirección Municipal de la Mujer de Todos Santos Cuchumatán, para la entrega de alimentos a madres embarazadas y a niños con D.A.   | 100% | Finalizado |
| 7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sea asignadas por la autoridad superior.  | Apoyé en una reunión de mesa técnica para la presentación del monitoreo realizado a niños con D.A., llevada a cabo en el mes de  | 100% | Finalizado |

|  |  |      |            |
|--|--|------|------------|
|  | agosto en el municipio de Todos Santos Cuchumatán.   |      |            |
|  | Apoyé en una capacitación sobre seguridad alimentaria y nutricional, realizada en la actividad conmemorativa de la Lactancia Materna durante el mes de agosto, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Jennifer Anabelly Rivas Alva  
 DPI: 3342 61546 1301  
 Celular: 45884084

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
  
 Ing. Edward Geophany  
 Martínez Félix  
 Jefe de la Sede Departamental  
 AGA Huehuetenango